



CONSEIL MUNICIPAL
CE 6 novembre 2018

PROCÈS-VERBAL d'une séance régulière du conseil municipal de la Ville de Duparquet tenue à la salle du conseil de la Ville de Duparquet, ce 6 novembre 2018 à 19h00.

Présents	M. Gilbert Rivard	Maire
	M. Sylvain Audet	Conseiller no.2
	Mme Claudette Macameau	Conseillère no.3
	Mme Wandalina Therrien	Conseiller no.4
	M. Jacques Ricard	Conseiller no.5
	Mme Solange Gamache	Conseillère no.6

Monsieur le maire Gilbert Rivard préside la séance tandis que monsieur Denis Pinet agit comme secrétaire.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum étant satisfait, monsieur le maire déclare l'ouverture de la séance à 19h00.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

Rés.1130-2018 Sur proposition du conseiller Sylvain Audet, appuyé par la conseillère Solange Gamache, il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour présenté ci-après :



VILLE DE DUPARQUET

**ORDRE DU JOUR
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL
Salle du conseil – Hôtel de ville de Duparquet**

Mardi le 6 novembre 2018 à 19h00

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

- 3.1 Séance régulière du 2 octobre 2018
- 3.2 Séance extraordinaire du 25 octobre 2018

4. CORRESPONDANCE

- 4.1 Prix-hommage bénévolat 2019
- 4.2 Demande d'autorisation de tenir une cueillette de bouteilles et de cannettes vides
- 4.3 Redémarrage du journal le Grand Héron – commandite de Desjardins

5. FINANCES

- 5.1 Approbation de la liste des comptes du mois d'octobre 2018

6. AFFAIRES COURANTES

- 6.1 Dépôt du calendrier des congés du temps des fêtes 2018

- 6.2 Détermination de la journée de la fête de l'halloween à partir de 2019
- 6.3 Autorisation des dépenses de rechargement en concassé, changement de ponceaux et nettoyage des fossés – Aide financière PAARRM
- 6.4 Demande de report des élections municipales pour combler le poste de conseiller numéro 1
- 6.5 Demande d'autorisation pour l'exploitation d'une maison de tourisme
- 6.6 Collecte des matières résiduelles et recyclables – Octroi de contrat
- 6.7 **Demande de subvention – fête de la St-Jean Baptiste**
- 6.8 **Association Quad Abitibi-Ouest – Projet de construction d'un tracé vers la zone urbaine de Duparquet**

7. TRAVAUX PUBLICS

8. RÈGLEMENTS

- 8.1 Modalités de publication des avis publics

9. INFORMATIONS

- 9.1 Règlement sur l'usage du cannabis
- 9.2 Dénonciation de contrat – Techni-Arp sous-traitant de Galarneau Entrepreneur (Contrat TECQ 2018)
- 9.3 Corporation du Transport Public Adapté – Demande d'un représentant du secteur sud au conseil d'administration
- 9.4 Déneigement et sablage pour l'année 2018-2019 – Chemins de chalet
- 9.5 Station de lavage
- 9.6 Liste des demandes de permis au 30 septembre 2018

10. SUIVI

11. COMMUNICATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL AU PUBLIC

12. PAROLE AU PUBLIC

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- Rés. 1131-2018** 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance régulière tenue le 2 octobre 2018

EN CONSÉQUENCE

IL EST RECOMMANDÉ par le conseiller Jacques Ricard, secondé par la conseillère Solange Gamache et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance régulière tenue le 2 octobre 2018.

- Rés. 1132-2018** 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 25 octobre 2018

EN CONSÉQUENCE

IL EST RECOMMANDÉ par la conseillère Wandalina Therrien, secondée par le conseiller Jacques Ricard et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 25 octobre 2018.

4. CORRESPONDANCE

- 4.1 Prix hommage bénévolat 2019
- 4.2 Demande d'autorisation de tenir une cueillette de bouteilles et de cannettes vides
- 4.3 Redémarrage du journal le Grand Héron – commandite de Desjardins

5. FINANCES

- Rés.1133-2018** 5.1 APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES DU MOIS D'OCTOBRE 2018 :

Le maire demande le vote sur cette proposition :

Votent en faveur : 4

Vote contre : 1

EN CONSÉQUENCE,

IL EST RECOMMANDÉ par le conseiller Jacques Ricard secondé par le conseiller Sylvain Audet et résolu à la majorité que les comptes ci-dessous soient acceptés et payés.

Liste des comptes du mois pour un montant de	56 611,15 \$
Liste des comptes en prélèvement pour un montant de	35 457,80 \$
Salaires versés et frais de déplacement pour Août pour un montant de	22 333,33 \$

6. AFFAIRES COURANTES

6.1 DÉPÔT DU CALENDRIER DES CONGÉS DES FÊTES 2018

Le directeur général dépose le projet de calendrier pour les congés des fêtes 2018.

Rés.1134-2018 6.2 DÉTERMINATION DE LA FÊTE DE L'HLOWEEN À PARTIR DE 2019

ATTENDU QUE les conseillers ont discuté des avantages de tenir la journée de la cueillette des bonbons le samedi plutôt qu'un jour de semaine;

ATTENDU QUE la ville de Duparquet souhaite contribuer au mieux-être de ses citoyens;

ATTENDU QUE la plupart des municipalités de la MRC d'Abitibi-Ouest tiennent la journée de la cueillette des bonbons le samedi plutôt qu'un jour de semaine.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Wandalina Therrien, secondée par la conseillère Claudette Macameau et résolu unanimement de procéder à un sondage auprès des parents de la municipalité afin de connaître leur préférence entre le statu quo et tenir la journée de la cueillette des bonbons le samedi précédent le 31 octobre.

Rés.1135-2018 6.3 AUTORISATION DES DÉPENSES DE RECHARGEMENT EN CONCASSÉ, CHANGEMENT DE PONCEAUX ET NETTOYAGE DE FOSSÉS – AIDE FINANCIÈRE PAARRM

ATTENDU QUE des travaux ont été exécutés sur les chemins du Moulin, Gamache, chemin du Camping, Mercier, Baril, Wettring et Aubé, pour un montant subventionné de 35 000 \$, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification;

ATTENDU QUE les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Solange Gamache, secondé par le conseiller Jacques Ricard et résolu unanimement d'approuver les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins du Moulin, Gamache, chemin du Camping, Mercier, Baril, Wettring et Aubé, pour un montant subventionné de 35 000 \$, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification.

Rés.1136-2018 6.4 DEMANDE DE REPORT DES ÉLECTIONS MUNICIPALES POUR COMBLER LE POSTE DE CONSEILLER NUMÉRO 1

ATTENDU QUE le poste de conseiller numéro 1 est vacant;

ATTENDU QUE la ville de Duparquet a tenu deux élections, soit le 26 août 2018 et une autre le 18 novembre 2018;

ATTENDU QU'aucun candidat ne s'est manifesté à la date limite de mise en candidature;

ATTENDU QUE la période hivernale n'est pas un moment propice au recrutement de candidats;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Sylvain Audet, secondé par la conseillère Claudette Macameau et résolu unanimement de faire parvenir à la ministre du Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation une demande pour l'autorisation d'un scrutin au mois d'Avril 2019.

6.5 DEMANDE D'AUTORISATION POUR L'EXPLOITATION D'UNE MAISON DE TOURISME

Après discussion, les conseillers conviennent que le conseil municipal n'a pas à donner d'autorisation spécifique étant donné que l'exploitation d'un commerce de type villégiature n'est pas spécifiquement interdit.

Rés.1137-2018 6.6 COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES – OCTROI DE CONTRAT

ATTENDU QUE la Ville de Duparquet doit assurer la collecte des matières résiduelles et recyclables pour ses citoyens;

ATTENDU QUE le contrat avec l'entrepreneur actuel est échu depuis le 31 juillet 2018 ;

ATTENDU QUE le coût prévisible total dépassera le seuil de 25 000 \$ sans atteindre 100 000 \$ et que dans un tel cas, la ville doit procéder par appel d'offres sur invitation;

ATTENDU QU'un appel d'offres sur invitation a été lancé le 3 octobre dernier avec une ouverture des soumissions le 19 octobre 2018;

ATTENDU QU'un seul soumissionnaire a déposé une offre au montant total de 87 025 \$ plus les taxes applicables pour une période de trois (3) ans;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Wandalina Therrien, secondée par la conseillère Claudette Macameau et résolu unanimement d'accorder le contrat à les Entreprises J.L.R. Enr. au montant de 87 025 \$ plus les taxes applicables et de mandater le directeur général à signer les documents pour officialiser ledit contrat.

Rés.1138-2018 6.7 DEMANDE DE SUBVENTION – FÊTE DE LA ST-JEAN BAPTISTE

ATTENDU QUE la fête de la St-Jean Baptiste est un évènement annuel important pour les citoyens de la municipalité;

ATTENDU QUE l'organisme Canada en fête peut accorder une aide financière pour défrayer une partie des coûts de cette activité;

ATTENDU QU'un dossier de présentation a été monté pour être acheminé à l'organisme Canada en fête;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par la conseillère Solange Gamache, secondée par la conseillère Wandalina Therrien et résolu unanimement d'autoriser le directeur général à faire parvenir la demande d'aide financière à Canada en fête et à signer tous les documents y afférent.

Rés.1139-2018 6.8 ASSOCIATION QUAD ABITIBI-OUEST – PROJET DE CONSTRUCTION D'UN TRACÉ VERS LA ZONE URBAINE DE DUPARQUET

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jacques Ricard, secondé par la conseillère Wandalina Therrien et résolu unanimement, que la ville de Duparquet conserve ses droits existants sur la piste de ski de fond visée par le tracé de l'Association Quad Abitibi-Ouest.

7. TRAVAUX PUBLICS

Aucun point

8. RÈGLEMENT

Rés.1140-2018 8.1 MODALITÉS DE PUBLICATION DES AVIS PUBLICS

Un règlement déterminant les modalités de publication des avis publics a été déposé aux membres du conseil municipal

La conseillère Solange Gamache donne AVIS DE MOTION de la présentation à la présente séance du conseil municipal du projet de règlement 07-2018 « Règlement sur les modalités de publication des avis publics ».

Un projet du règlement 07-2018 est présenté par la conseillère Solange Gamache.

9. INFORMATIONS

9.1 RÈGLEMENT SUR L'USAGE DU CANNABIS

Les conseillers conviennent qu'il serait approprié d'attendre avant d'adopter un règlement sur l'usage du cannabis. Le nouveau gouvernement doit présenter un projet de Loi interdisant la consommation dans tout lieu public de même qu'à toute personne âgée de moins de 21 ans.

À la lumière des intentions du gouvernement, le conseil se penchera à nouveau sur la pertinence d'adopter ou non un règlement sur la consommation de cannabis.

9.2 DÉNONCIATION DE CONTRAT – TECHNI-ARP SOUS-TRAITANT DE GALARNEAU ENTREPRENEUR (CONTRAT TECQ 2018)

Techni-Arp, sous-traitant de Galarneau Entrepreneur a effectué une dénonciation de contrat d'une valeur approximative de 5 000 \$ dans le cadre du contrat de réalisation d'infrastructures Rue des Pionniers et les avenues St-Albert, Laurier et des Saules.

Les membres du conseil prennent acte de ladite dénonciation et le directeur général en fera le suivi.

9.3 CORPORATION DU TRANSPORT PUBLIC ADAPTÉ – DEMANDE D'UN REPRÉSENTANT DU SECTEUR SUD AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Les membres du conseil municipal prennent connaissance de la demande. Malheureusement, aucun conseiller n'est disponible.

9.4 DÉNEIGEMENT ET SABLAGE POUR L'ANNÉE 2018-2019 – CHEMINS DE CHALETS

Transport R. Bérubé a déposé ses taux pour l'année 2018-2019. Les conseillers en prennent acte.

9.5 STATION DE LAVAGE

La station de lavage n'a pu être installée dans les délais prévus au contrat passé avec le Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs. Une nouvelle demande d'aide financière devra donc être soumise pour pouvoir en bénéficier.

9.6 LISTE DES DEMANDES DE PERMIS AU 30 SEPTEMBRE 2018

Une liste des demandes de permis au 30 septembre 2018 est déposée aux membres du conseil municipal. Les conseillers en prennent acte.

- 10. SUIVI**
- 11. COMMUNICATION DES MEMBRES DU CONSEIL**
- 12. PAROLE AU PUBLIC**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Rés.1141-2018

Tous les sujets ayant été abordés, sur proposition du conseiller Jacques Ricard, secondé par la conseillère Claudette Macameau et il est unanimement résolu que la séance soit levée. Il est 20h31.