



# Ville de Duparquet

CONSEIL MUNICIPAL  
Ce 7 juin 2022

PROCÈS-VERBAL d'une séance régulière du conseil municipal de la ville de Duparquet, tenue à l'hôtel de ville, au 86 rue Principale, le mardi 7 juin 2022 à 19h00.

Présents :	M. Denis Blais	Conseiller no.1
	Mme Marlène Doroftei	Conseillère no.2
	Mme Claudette Macameau	Conseillère no.3
	Mme Véronique Drouin	Conseillère no.4
	Mme Chantal Provencher	Conseillère no.5
	Mme Solange Gamache	Conseillère no.6

Absent : M. Jacques Ricard Maire

Le quorum étant satisfait, Mme Véronique Drouin, mairesse suppléante déclare l'ouverture de la séance à 19h00., Mme Véronique Drouin, mairesse suppléante préside la séance et Mme Chantal Poirier agit à titre de greffière.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

**RÉS.79-2022** Sur proposition du conseiller M. Denis Blais, secondé par la conseillère Mme Chantal Provencher, il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour en déplaçant le point 4.9 avant le point 4.1.



# Ville de Duparquet

SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL  
Mardi 7 juin 2022 à 19h00 en présentiel

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1 Séance régulière du mardi 3 mai 2022
4. **CORRESPONDANCE et INFORMATIONS**
  - 4.1 MAMH – Quote-part au Programme de partage de croissance TVQ
  - 4.2 MMQ – Ristourne 2021
  - 4.3 Daniel Tétreault CPA –objectifs de l'audit sur états financiers
  - 4.4 MRCAO –Avis de conformité & Certificat - Résolution
  - 4.5 Dépôt lettre Raymond Bérubé (fin au contrat de déneigement)
  - 4.6 Dépôt au conseil d'une lettre envoyé à la Chambre de Commerce
  - 4.7 Dépôt au conseil de la réponse de la Chambre de Commerce
  - 4.8 Recyc-Québec – Audit réalisé par la Firme Comptable CPA
  - 4.9 Lettre citoyen – concerne trottoir rue de La Sarre
5. **FINANCES**
  - 5.1 Approbation de la liste des comptes du mois de juin 2022
6. **AFFAIRES COURANTES**
  - 6.1 Avis motion pour Premier Projet règlement 07-2022
7. **Résolutions**
  - 7.1 Résolution Délivrance de constat d'infraction
  - 7.2 Mandat DG – Appel d'offre pour déneigement 2022-2023
  - 7.3 Golf Duparquet – Commandite trou #9
  - 7.4 Frais de déplacement- tarif par kilomètre
  - 7.5 Abat-poussière - Contrat 2022 – augmentation 10%
  - 7.6 Séance de travail estivale

- 8. RÉGLEMENTS (résolution)**
- 8.1 Adoption du Premier projet règlement 07-2022 modifiant le règlement de zonage 03-2022
- 9. LOISIRS**
- 10. URBANISME**
- 11. SUIVI**
- 12. PAROLE AU PUBLIC**
- 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**
- 3. ADOPTION DU PROCES VERBAUX**

**RÉS.80-2022 3.1. SÉANCE RÉGULIÈRE DU MARDI 3 MAI 2022**

Les conseillers et conseillères ayant reçu copie du procès-verbal en ont dispensé la lecture et, sur proposition de la conseillère Mme Solange Gamache, secondé par la conseillère Mme Chantal Provencher, il est unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du mardi 3 mai 2022.

**4. CORRESPONDANCE ET INFORMATIONS**

**4.1 MAMH – QUOTE-PART AU PROGRAMME DE PARTAGE DE CROISSANCE TVQ**

Correspondance du MAMH, nous informant que la ville se verra déposer dans son compte un montant de 9 026\$ dans le cadre "Partage de la croissance d'un point de la taxe de vente du Québec (TAQ). Somme \$ identique à celle budgété au budget 2022.

**4.2 MMQ- RISTOURNE 2021**

La ristourne MMQ pour 2022 est de 483\$, alors que nous avions budgété au budget 2022 un montant de 990\$.

**4.3 DANIEL Tétreault CPA -OBJECTIFS DE L'AUDIT SUR LES ÉTATS FINANCIERS**

Dépôt d'une lettre au conseil par la firme comptable, expliquant les objectifs de l'audit sur les états financiers 2021

**RÉS.81-2022 4.4 MRCAO –AVIS DE CONFORMITÉ & CERTIFICAT**

La ville a reçu de la part de la MRCAO : Avis de conformité et Certificat de conformité pour les Règlements suivants :

- **02-2022 Règlement Plan d'urbanisme (Résolution 46-2022)**
- **03-2022 Règlement de zonage (Résolution 47-2022)**
- **04-2022 Règlement de lotissement (Résolution 48-2022)**

**4.5 DÉPÔT LETTRE RAYMOND BÉRUBÉ (FIN AU CONTRAT DE DÉNEIGEMENT)**

La ville reçoit une lettre de la part du contracteur Raymond Bérubé nous avisant qu'il cessera son activité de déneigement du Rang-7 pour la ville après plus de 40 ans de services.

Le conseil tient à ce que des remerciements publics soient fait pour les bons services rendus depuis plus de 40 ans.

#### **4.6 DÉPÔT AU CONSEIL D'UNE LETTRE ENVOYÉ À LA CHAMBRE DE COMMERCE**

Dépôt au conseil d'une lettre de non-conformité envoyé au président de la Chambre de commerce

#### **4.7 DÉPÔT AU CONSEIL D'UNE LETTRE DE LA CHAMBRE DE COMMERCE**

Dépôt de la lettre reçue de la Chambre de commerce en réponse à la lettre de non-conformité envoyée par la ville.

#### **4.8 RECYC-QUÉBEC – AUDIT RÉALISÉ PAR LA FIRME COMPTABLE CPA**

Dépôt d'une lettre au conseil par la firme comptable, expliquant la planification et les résultats de l'audit RECYC-QUEBEC.

#### **4.9 LETTRE CITOYEN – CONCERNANT TROTTOIR RUE DE LA SARRE**

Réception d'une lettre demandant réparation d'une partie du trottoir localisé sur la rue de La Sarre

### **5. FINANCES**

RÉS.82-2022

#### **5.1 APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES DU MOIS DE MAI 2022 :**

Le montant des comptes à payer :	51 161,82 \$
Le montant des salaires :	23 807,71 \$
Les prélèvements autorisés :	32 153,15 \$

Proposé par la conseillère Mme Marlène Doroftei, secondé par la conseillère Mme Claudette Macameau et unanimement résolu que les comptes ci-dessus soient acceptés et payés.

### **6. AFFAIRES COURANTES**

#### **6.1 AVIS MOTION POUR PREMIER PROJET RÈGLEMENT 07-2022 MODIFIANT LE RÈGLEMENT ZONAGE 03-2022**

Un avis de motion est donné par la conseillère Mme Solange Gamache pour le premier projet de règlement 07-2022 portant sur une modification de la grille de spécification de la zone MX-5 afin d'ajouter au point 4.12 Usage spécifiquement l'autorisation de "Garage non commercial et entrepôt non industriel"

### **7. RÉOLUTIONS**

#### **RÉS. 83-2022 7.1 RÉOLUTION DÉLIVRANCE DE CONSTAT D'INFRACTION**

Au règlement relatif à la gestion des règlements d'urbanisme numéro 07-2021, il est proposé par le conseiller M. Denis Blais, secondé par la conseillère Mme Claudette Macameau de préciser les noms des personnes étant autorisés à délivrer les constats d'infraction requis par l'article 144 du Code de Procédure Pénale, pour toutes infractions à l'une des quelconques des dispositions du présent règlement, les personnes suivantes sont;

M. Richard Vallières Officier et Inspecteur municipal de la ville de Duparquet

Mme Chantal Poirier, directrice générale et greffière-trésorière de la ville de Duparquet

RÉS. 84 -2022

#### **7.2 MANDAT DG – APPEL D'OFFRE POUR DÉNEIGEMENT 2022-2023**

Il est proposé par la conseillère Mme Chantal Provencher, secondé par la conseillère Mme Marlène Doroftei et unanimement résolu de mandater la directrice à déposer un appel d'offre pour le déneigement 2022-2023.

**RÉS. 85-2022 7.3 GOLF DUPARQUET – COMMANDITE TROU #9**

Il est proposé par la conseillère Mme Véronique Drouin, secondé par le conseiller M. Denis Blais de commandité le trou #9 du Golf de Duparquet au cout de 400\$ pour la saison 2022.

**RÉS. 86-2022 7.4 FRAIS DE DÉPLACEMENT- TARIF PAR KILOMÈTRE**

En raison de la forte hausse du cout de l'essence, il est proposé par la conseillère Mme Solange Gamache, secondé par la conseillère Mme Chantal Provencher et unanimement résolu d'augmenter le tarif fixe par kilomètre à 0.545\$ pour une durée de 6 mois et que celui-ci soit révisé par la suite, soit en décembre 2022.

**RÉS. 87-2022 7.5 ABAT-POURRIÈRE – CONTRAT 2022 – AUG. DE 10%**

Il est proposé par le conseiller M. Denis Blais secondé par la conseillère Mme Marlène Doroftei et unanimement résolu que le conseil de ville accepte la révision à la hausse de 10% pour le cout de l'abat-poussière 2022.

**RÉS. 88-2022 7.6 SÉANCE DE TRAVAIL ESTIVALE**

Il est unanimement résolu que les séances estivales aient lieu en présentiel pour les mois de juillet, août, septembre et par la suite qu'une révision soit faite pour la saison hivernale. L'administration est également mandatée pour vérifier les coûts d'équipements pour une installation en vue de pouvoir faire des rencontres virtuelles.

**8. REGLEMENTS**

**RÉS. 89-2022 8.1 ADOPTION DU PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT  
07-2022 MODIFIANT LE RÈGLEMENT ZONAGE 03-2022**

Il est proposé par la conseillère Mme Solange Gamache secondé par la conseillère Mme Marlène Doroftei et unanimement résolu d'adopter le Premier Projet de Règlement 07-2022 modifiant le Règlement de zonage 03-2022 en annexe.

**9. LOISIRS**

**10. URBANISME**

**11. SUIVI**

**12. PAROLE AU PUBLIC**

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**RÉS.90-2022 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Tous les sujets ayant été abordés, sur proposition du conseiller M. Denis Blais, secondé par la conseillère Mme Marlène Doroftei, il est unanimement résolu que la séance soit levée. Il est 19h27.







